

ที่ บค.008/2565

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน พร้อมส่งเสริมความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างภายในองค์กร (Human Rights with Diversity and Inclusion Policy)

บริษัท โพรเฟสชั่นแนล ลาโบราทอรี แมเนจเม้นท์ คอร์ป จำกัด (มหาชน) หรือ “โพรแล็บ” และบริษัท ในเครือ หรือ “องค์กร” มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย และสนับสนุนให้มีการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมภายในองค์กร พร้อมส่งเสริมและให้โอกาสยอมรับความแตกต่างของบุคลากร ลูกค้า คู่ธุรกิจที่มีความหลากหลายในด้านเชื้อชาติ อายุ ความทุพพลภาพ เพศสภาพ วัฒนธรรม ศาสนา และคุณลักษณะอื่นๆ นอกจากนี้องค์กรยังมุ่งมั่นที่จะสร้างความตระหนักให้แก่บุคลากร ภายในมีความเคารพสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล โดยองค์กรได้กำหนด รายละเอียดต่อไปนี้

ขอบเขตในการดำเนินงาน

นโยบายและแนวทางปฏิบัติฉบับนี้ใช้ครอบคลุมทุกกิจกรรมขององค์กรที่มีอำนาจในการบริหาร ซึ่ง องค์กรมีความมุ่งมั่นและส่งเสริมให้คู่ธุรกิจ และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ สนับสนุนและปฏิบัติตามแนวนโยบายฉบับนี้

นิยามศัพท์

1. สิทธิมนุษยชน (Human Rights) หมายถึง สิทธิ เสรีภาพ ที่มนุษย์ทุกคนพึงได้รับอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม รวมไปถึงสิทธิในการดำรงชีวิตและเสรีภาพ การมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและรวมกลุ่มกัน สิทธิในการทำงาน การศึกษา และอื่นๆ โดยทุกคนมีสิทธิต่างๆ อย่างเท่าเทียม ไม่ถูกเลือกปฏิบัติ
2. การเลือกปฏิบัติ (Discrimination) หมายถึง การปฏิบัติและดูแลทุกคนอย่างเท่าเทียม ซึ่งการเลือกปฏิบัติอาจเป็นการล่วงละเมิด
3. การล่วงละเมิด (Harassment) หมายถึง การแสดงความเห็น หรือการกระทำที่ไม่พึงปรารถนา หรือไม่ เป็นที่ยอมรับทั่วไปต่อบุคคลที่มีปฏิสัมพันธ์ ซึ่งรวมถึงการรวมกลุ่มประณาม ว่าร้าย หรือข่มเหงรังแกผู้อื่น เป็นต้น
4. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) หมายถึง บุคลากรภายในองค์กร ชุมชน ลูกค้า สังคม คู่ธุรกิจ คู่ค้า ทางธุรกิจ

5. กลุ่มเปราะบาง (Vulnerable Group) หมายถึง กลุ่มบุคคลที่อาจเกิดประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินกิจการ หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับองค์กร เช่น เด็ก (อายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์) ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้หญิงหญิงตั้งครรภ์ ลูกค้าต่างชาติ แรงงานต่างด้าว และกลุ่มคนที่มีความหลากหลายทางเพศ (LGBT+)

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน พร้อมส่งเสริมความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างภายในองค์กร

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากรของโปรแล็บทุกระดับ ต้องตระหนักถึงความสำคัญและเคารพต่อสิทธิมนุษยชนในทุกด้านของบุคคลทุกคน ตลอดจนถึงสังคมและชุมชน และช่วยส่งเสริมความหลากหลายและให้การยอมรับความแตกต่างภายในองค์กร โดยรวมถึง

- ❖ ปฏิบัติต่อบุคคลทุกคนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ ให้ความเป็นธรรมและเหมาะสม
- ❖ พัฒนาและเพิ่มพูนทักษะ ความสามารถของบุคลากรทุกคน
- ❖ ห้ามมิให้ล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน และการล่วงละเมิดทุกรูปแบบ
- ❖ สื่อสารอย่างเปิดเผยและโปร่งใสกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในเรื่องสิทธิมนุษยชน และส่งเสริมความหลากหลาย พร้อมให้การยอมรับความแตกต่างภายในองค์กร
- ❖ ตรวจสอบและติดตามกลไกการร้องเรียน หรือร้องทุกข์ เพื่อป้องกันการกระทำที่ขัดต่อนโยบาย และดำเนินการแก้ไขหรือลงโทษทางวินัยต่อผู้กระทำผิด

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท

- กำกับดูแลในการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน
- กำกับดูแลให้มีการตรวจสอบ
- ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เพื่อพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

2. ผู้บริหาร

- กำหนดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนฯ
- กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางการปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนฯ รวมถึงมาตรการเยียวยาต่างๆ รวมไปถึงแนวทางพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตลอดจนถึงติดตามรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนฯ
- รายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนฯ ต่อคณะกรรมการบริษัท

3. หน่วยงานผู้รับผิดชอบการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

- ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนฯ
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนฯ ให้แก่ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อยึดถือปฏิบัติตามนโยบายฯ อย่างเคร่งครัด
- จัดทำกระบวนการในการตรวจสอบการดำเนินการ

4. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- ทำความเข้าใจบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนฯ
- สนับสนุนและให้ความร่วมมือในการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน และการละเมิดอื่นๆ โดยการ รายงานเมื่อพบเหตุการณ์ที่น่าสงสัย หรือส่อไปในทางละเมิดสิทธิมนุษยชนผ่านช่องทางที่องค์กรกำหนด

แนวทางการปฏิบัติ

1. ให้ความเคารพสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และกลุ่มเปราะบาง รวมถึงสนับสนุนความหลากหลายและให้การยอมรับความแตกต่างภายในองค์กร ชุมชน คนในท้องถิ่น สังคม ลูกค้า กลุ่มเพศทางเลือก (LGBTQ+) ตามแนวปฏิบัติสากลที่เป็นที่ยอมรับ

2. มีความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนมุ่งมั่นป้องกันการคุกคามในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการคุกคามทางเพศ และการคุกคามรูปแบบอื่น (ทั้งการล่วงละเมิดทางเพศและไม่ใช่ ทางเพศ) โดยนโยบายนี้กำหนดว่าข้อร้องเรียนใดๆ ที่บริษัทได้รับ จะได้รับการพิจารณาอย่างจริงจัง รักษาเป็นความลับ และ ให้ความเห็นอกเห็นใจ หากการกล่าวหาได้รับการยืนยัน จะดำเนินการตามมาตรการเยียวยา ลงโทษทางวินัย เลิกจ้าง หรือดำเนินคดีตามกฎหมาย

3. ช่วยดูแลและไม่ละเลยเพิกเฉย หรือสมรู้ร่วมคิดต่อการกระทำใดใด อันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือการละเมิดในด้านอื่นๆ

4. หากมีผู้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงมีพฤติกรรมเลือกปฏิบัติ หรือการล่วงละเมิด เป็นการกระทำผิด จรรยาบรรณองค์กร องค์กรจะทำการพิจารณาเพื่อทำการแก้ไข และพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามระเบียบที่องค์กรกำหนดไว้ นอกจากนี้ องค์กรจะพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

5. ร่วมกันช่วยสื่อสาร เผยแพร่ นโยบาย ให้ความรู้ ทำความเข้าใจ กำหนดแนวทาง และให้การสนับสนุน
อื่นใดแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจ อย่างมีคุณธรรม เคารพต่อสิทธิ
มนุษยชน และปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนตามแนวนโยบายนี้

6. กรณีที่มีการกระทำผิด หรือพบเห็นการกระทำผิดสามารถส่งเรื่องร้องเรียนมายังช่องทางไปรษณีย์
อิเล็กทรอนิกส์ support@prolab.co.th หรือจดหมายธรรมดา ถึงหน่วยงานผู้รับผิดชอบการดำเนินงานด้านสิทธิ
มนุษยชน บริษัท โพรเฟสชันแนล ลาโบราทอรี แมเนจเม้นท์ คอร์ป จำกัด (มหาชน) เลขที่ 2 ซอยโพธิ์แก้ว 3 แยก
2 ถนนโพธิ์แก้ว แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

แนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1. บุคลากรภายในองค์กร

องค์กรให้ความสำคัญกับสิทธิแรงงานเป็นอย่างยิ่ง ปฏิบัติต่อบุคลากรทุกคน ทุกระดับด้วยความยุติธรรม
โปร่งใส ปราศจากการเลือกปฏิบัติ ว่าจ้างภายใต้ข้อตกลงที่เป็นไปตามกฎหมายและธรรมเนียมปฏิบัติอย่างเท่า
เทียมกัน นอกจากนี้องค์กรยังเล็งเห็นถึงความสำคัญในการดูแลกลุ่มเปราะบางพิเศษ และให้การสนับสนุนใน
การแสดงออกทางเสรีภาพ การรวมกลุ่ม การเจรจาต่อรอง และการแสดงออกภายใต้กฎหมายอย่างเหมาะสม

2. กลุ่มลูกค้า

องค์กรมุ่งมั่นในการสร้างความมั่นใจแก่ลูกค้าว่าจะได้รับการบริการที่ดี และมีคุณภาพในระดับราคาที่
เหมาะสม ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม และคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า โดยกำหนดช่องทางในการรับฟัง
คำแนะนำ ความคิดเห็น ร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสการทุจริต และเรื่องอื่นๆ จากลูกค้า รวมถึงด้านสิทธิ
มนุษยชน

3. คู่ค้า หรือคู่ธุรกิจ

องค์กรมุ่งมั่นในการป้องกันและปกป้องซึ่งสิทธิมนุษยชนของคู่ค้าและคู่ธุรกิจ โดยการดำเนินการ
ตรวจสอบและส่งเสริมให้คู่ค้าและคู่ธุรกิจมีการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ
ยกตัวอย่างเช่น แรงงาน ลูกค้า ชุมชน สังคม หรือทรัพยากรทางธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

4. ชุมชน คนในท้องถิ่น สังคม และสิ่งแวดล้อม

องค์กรมีกระบวนการในการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยต่อสุขภาพ และสังคม
ตามข้อกำหนดมาตรฐาน ISO 15190 อีกทั้งองค์กรยังมีการอบรมการจัดการขยะในห้องปฏิบัติการเพื่อป้องกัน
ไม่ให้เกิดการปนเปื้อนออกไปยังชุมชน นอกจากนี้องค์กรได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อสังคม คือ การออกหน่วยแพทย์
อาสาเพื่อตรวจสุขภาพของประชาชนในพื้นที่ชนบท

และเพื่อเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในท้องถิ่น องค์กรได้เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นต่อ
การดำเนินธุรกิจขององค์กร ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
จึงประกาศมาเพื่อทราบ และถือให้ปฏิบัติกันอย่างเคร่งครัดโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ 9 พฤษภาคม 2565



(ทนพญ.นิตยา โฉมงาม)

ตำแหน่ง : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร